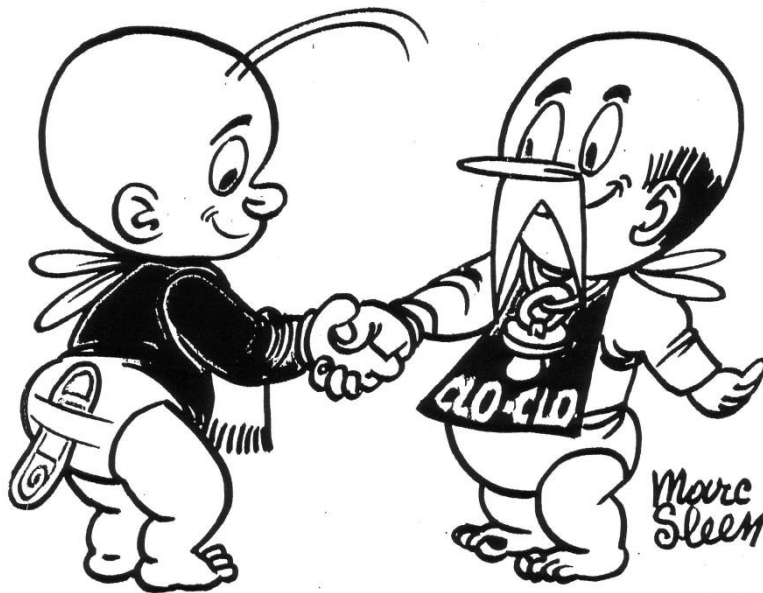




Kinderdagverblijf Beierskind Ouders

Welkom in ons
kinderdagverblijf





Te doen!!!

Na de geboorte van uw kind stuurt u naar het kinderdagverblijf een geboortekaartje (of een mail) met de volgende gegevens van uw kind. Achternaam, voornaam, geboortedatum en plaats.

Na ongeveer 1 maand neemt u contact op met het kinderdagverblijf op maandag of dinsdag tussen 9.30u en 17 uur.

Dan wordt de wenweek en de instapdatum afgesproken.

Wat meebrengen de eerste dag in het kinderdagverblijf?

1. Kindcode: aangevraagd bij Kind en Gezin.

Startdatum: de eerste dag van de maand waarin uw kind komt wennen

2. Samenstelling van het gezin aangevraagd bij de gemeente

3. Het volledige Kinddossier ingevuld en ondertekend

Vergeet niet het ingevulde document koortsverende middelen bij uw dokter te laten invullen.

Kleine tip

Gebruik steeds de achternaam van uw kind bij de communicatie naar het kinderdagverblijf.



Overeenkomst tussen het kinderdagverblijf Beierskind en de ouders

Brusselsesteenweg 145/E,3090 Overijse, 02/687.99.14 vertegenwoordigd door directie *Smeets Dominique en Christiaens Griet* en de ouders

De heer

Mevrouw.....

Wonende te

Tel: Mail:

Komen het volgende overeen:

Het kinderdagverblijf verbindt zich ertoe uw kind een plaats te garanderen vanaftot eerste instapdatum schoolleeftijd.

De geboortedatum is (voorzien).....

De ouders verbinden zich ertoe

1. het volgende opvangplan te respecteren voor de volledige duur van de opvang. Enkel in uitzonderlijke gevallen en mits toestemming van de directie kan een nieuw opvangplan overeengekomen worden.
2. Voor de eigenlijke start van uw kind, verbinden de ouders zich ertoe om, conform het wenbeleid, minstens 1 week te komen wennen.
3. een minimale aanwezigheid van 3 volle dagen per week. Bij wisselende uurroosters wordt dit vastgelegd op een aanwezigheid van 12 volle dagen per maand. De dagen dienen 1 maand op voorhand meegedeeld te worden. Bij het herhaaldelijk afwijken van het opvangplan kan het contract door het kinderdagverblijf opgezegd worden.
4. 5 minuten voor sluitingstijd aanwezig te zijn. Wanneer u na 18.01 uur uw kindje ophaalt, bent u officieel te laat en betaalt u een boete van 10 euro per begonnen half uur. (Zie huishoudreglement)

Dagen	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Opvangplan					
Wisselend rooster					

Beide partijen verklaren de bepalingen van het ouderreglement ontvangen te hebben en na te leven en de overeenkomst voor akkoord te tekenen.

Datum:

De directie (voor akkoord)

Ouders (Voor akkoord)

Vader:

Moeder:



Algemene voorwaarden: De schriftelijke overeenkomst vermeldt:

Art 1 de gegevens van:

- het gezin en hun contactgegevens in noodgevallen.
- de identificatiegegevens van het kind
- de gegevens over de kinderopvanglocatie

Art 2 de begindatum en de vermoedelijke einddatum van de kinderopvang

Art 3 het opvangplan

- hoelang een opvangplan geldig is
- hoe het opvangplan kan gewijzigd worden
- wat de gevolgen zijn als het gezin het opvangplan niet naleeft

Art 4 Ouderbijdrage

- We volgen het systeem inkomenstarief van Kind en Gezin
- We volgen de wettelijk toegestane modaliteiten van wijziging van de prijs

Art 5 Facturatie

- de betalingswijze gebeurt bij voorkeur domiciliering of via overschrijving
- De facturen worden maandelijks betaald. Bij laattijdige betaling wordt de volgende procedure gestart: een eerste schriftelijke aanmaning tot betaling, een tweede aanmaning, laatste aanmaning, inschakelen van een advocaat, inschakelen van het gerecht. Voor stap 4 en 5 vallen alle bijkomende kosten ten laste van de ouders.

Art 6 Extra kosten

- Boven op de dagprijs worden de volgende bedragen aangerekend:
 - Afvalverwerking: 0.25 cent per opvangdag.
 - 3 euro per maand aan administratie- en facturatiekosten per opgevangen kind.
 - Eenmaal per jaar vragen we 2 euro voor de aankoop van zonneproducten.
 - Boete te laat komen: 10 euro per begonnen half uur.
 - Na 8.30u afbellen van de opvangdag: 2,5 euro kost maaltijd

Art 7 Opzegmodaliteiten

- Wanneer één van beide partijen een einde wenst te stellen aan de opvang dient dit 1 maand op voorhand aangekondigd te worden. De opzegtermijn geldt niet ingeval de organisator of het gezin een zware fout begaat, of wanneer Kind en Gezin de vergunning opheft. De opzegtermijn gaat in de dag na de schriftelijke opzegging.

Art 8 Contractuele bepalingen

- Het niet naleven van de contractuele bepalingen kan tot gevolg hebben dat het contract verbroken wordt zowel door het gezin als door de organisator. Geen van beide partijen kan hiervoor een schadevergoeding invoeren.

Art 9 - Het huishoudelijk reglement wordt als bijlage voor ontvangst en kennisneming ondertekend.

INSCHRIJVINGSFICHE



ACHTERNAAM TOEKOMSTIG KIND:

Vermoedelijke bevallingsdatum:

Nationaliteit kind:

Thuis taal kind:

In te vullen door kinderdagverblijf

Vraagt plaats voor:

Plaats beloofd voor:

Start wenperiode

Afdeling:

Domicilieadres	
Vaste telefoon thuis	
Telefoon moeder	
Email moeder	
Telefoon vader	
Email vader	
Burgerlijke stand:	

MOEDER

Naam en voornaam			
Nationaliteit		Taal	
Geboortedatum/ plaats			
Rijksregisternummer			
Gegevens van het werk			
Opleiding en functie			



Naam bedrijf		
adres		
bereikbaar	<input type="checkbox"/> telefoon	
	<input type="checkbox"/> gsm	

VADER

Naam en voornaam			
Nationaliteit		Taal	
Geboortedatum/ plaats			
Rijksregisternummer			
Gegevens van het werk			
Opleiding en functie			
Naam bedrijf			
adres			
bereikbaar	<input type="checkbox"/> telefoon		
	<input type="checkbox"/> gsm		

GEZIN

Kind 1	Naam:	/ /20	School
Kind 2	Naam:	/ /20	School
Kind 3	Naam:	/ /20	School

TOEKOMSTIG OPNAMEPLAN

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag